

Wir
verstärken
unser Team!



Als größter gemeinnütziger Wohnbauträger der Steiermark errichtet und verwaltet ÖWG Wohnbau sowohl geförderte als auch frei finanzierte Eigentums-, Miet- und Mietwohnungen mit Kaufoption. Gut ausgebildete und zufriedene MitarbeiterInnen sind Grundvoraussetzung für die Erreichung unserer Unternehmensziele.

Zur Verstärkung unserer Buchhaltung suchen wir derzeit eine/n engagierte/n

BUCHHALTER/IN für Immobilienverwaltung

(Vollzeit, 38 Wochenstunden)

Ihr Aufgabenbereich

- Verbuchung allgemeiner Geschäftsfälle
- Bearbeitung von Finanzierungsagenden
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten
- AnsprechpartnerIn für Banken sowie die Wohnbauförderungsstelle des Landes
- Jahresabschlussstätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HLW)
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Kenntnisse in der Kredit- bzw. Darlehensberechnung sowie Branchenerfahrung von Vorteil
- Professioneller Umgang mit MS-Office und einer Buchhaltungssoftware
- Ausgeprägte Zahlenaffinität und genaue, strukturierte Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit im Team

Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert und bieten Ihnen

- Ausgezeichnete Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem renommierten Unternehmen
- Ein sehr gutes Betriebsklima und diverse freiwillige Sozialleistungen

Die Entlohnung entspricht der jeweiligen Einstufung laut Kollektivvertrag für die gemeinnützige Wohnungswirtschaft Österreichs. Das Mindestgehalt für diese Position beträgt € 2.116,50 brutto monatlich auf Basis Vollzeitbeschäftigung. Eine eventuelle Überzahlung ist abhängig von facheinschlägiger Berufserfahrung und/oder Qualifikation.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an:

jobs@oewg.at • ÖWG Wohnbau • Fr. Katrin Adler, MSc • Moserhofgasse 14 • 8010 Graz

www.oewg.at